



教育部

Ministry of Education

班班有網路 生生用平板

——推動中小學數位學習精進方案

- 高中職**期初**執行說明會 -



教育部資訊及科技教育司

114年2月13日

大綱

壹、數位內容與教學軟體

貳、學習載具維護與MDM使用

參、教師增能培訓

肆、計畫工作執行

伍、訊息連絡

修正：
P21-修正南區輔導團隊資訊

壹、數位內容與教學軟體



一、數位內容與教學軟體

1. 數位內容與教學軟體補助經費可購置本部公告之選購名單(歷次公告品項皆可)。

https://pads.moe.edu.tw/pads_front/index.php?action=pages1-new-content_software

2. 每年辦理2次數位內容與教學軟體產品公開徵求及審查。
 - 113年12月、114年3月：調查學校需求、利用「校園數位內容與教學軟體採購使用效益自我檢核表」自我檢核數位內容與教學軟體採購之使用效益。
 - 1-3月、5-6月：辦理產品公開徵求及審查。
 - 4月、7月：公布選購名單，另函知辦理相關事項。
3. 經費騰餘款繳回，不得流用。

二、校園數位內容與教學軟體配合事項

1. **為利採購機關評估校園數位內容與教學軟體使用效益及提升學習成效，建議軟體採購文件中列入以下文字**
 - 產品可介接本部教育體系單一簽入(OpenID)
 - 提供使用數據至本部教育大數據資料庫
2. **數位內容與教學軟體使用情形調查**
 - 預計 114 年第 2 季開始調查，請各校配合推辦規劃填報。
 - 請各校依據採購清單逐項填列，填寫欄位預估：學校名稱、產品序號、品項名稱、組別、採購方式、累計使用人次、累計使用時數、質性效益(可用案例說明)。

貳、學習載具維護與MDM使用



一、保固及維護4年服務

1. 全機保固4年(含電池不含保護套)(保固方式：更換原廠零件或新機)。
2. 電池續航力低於4小時應無條件更換原廠電池或新機(以WIFI連線至YouTube平臺撥放本部指定教學影片清單，螢幕亮度調整至該裝置最大值的50%，連續播放之時間)。
3. 學習載具維修時提供到校收送及備用機服務、教師操作性諮詢服務、區域性或到校培訓服務等。
4. 每年執行1次作業系統還原並更新至最新版本。
5. 每學期到校進行一次設備巡檢。
6. 廠商須於學校報修後4小時內回復，8小時內派員到校協助(離島地區16小時內)，12小時內排除問題(離島地區24小時內)，若無法立即排除障礙，須於8小時(離島地區24小時內)(上班時間)完成備品(或同等品以上)替換，若有特殊狀況經學校同意得延長時間。

二、MOEMDM系統載具新增/異動流程

- MOEMDM 系統開放縣市及學校使用數據統計功能，如載具確定連網使用，但MOEMDM系統顯示未使用，請先確認：
- (Q1)MOEMDM系統無該臺載具序號清單：
 - 請先跟推辦確認載具清單是否正確，如有異動請更新給推辦。
 - 由推辦填寫新增異動調查表通知教育部，(每周四收件截止)，收到檔案後於次周進行更新，系統更新完成後寄信通知推辦。
- (Q2)新購/既有/移撥 載具MDM：
 - 先跟推辦確認載具清單是否已報部，循Q1方式處理。

三、MOEMDM系統改版及教育訓練

- MOEMDM 系統將於114年2月10日完成改版，開放縣市及學校使用系統全部功能(包括：數據查詢、軟體管理、班級管理、政策管理、載具管理、群組管理、帳號權限等)。教學影片及操作手冊置於MOEMDM首頁>最新公告處。
- 新版系統教育訓練，請各校自行上線參與，2、3月教育訓練時間如下：
 - 114年2月18日(二)下午2:00-4:00
 - 114年2月25日(二)下午2:00-4:00
 - 114年3月24日(一)下午2:00-4:00
 - 114年3月25日(二)下午2:00-4:00
 - 線上會議連結:<https://meet.google.com/non-zjsn-vye> (不需報名)
- 部分推辦僅開放MOEMDM查詢功能，若學校有其他功能需求，請先與推辦討論開放事宜。

參、教師增能培訓



現職教師數位教學增能培訓架構

113.9

A數位學習基礎課程(必修)

A1數位學習工作坊(一) (3hr)

課程重點：
科技輔助自主學習概論及平臺介紹(含數位教學指引導論)

A2數位學習工作坊(二)-經教育部推薦之數位學習平臺 (3hr)

課程重點：
數位學習平臺應用(平臺操作及教學模式運用)

A3數位素養增能 - (3hr)(每年10%)

課程重點：數位素養定義、框架內容及教學資源等相關課程



B數位學習進階課程(選修)

B1科技輔助自主學習工作坊(12hr)

課程重點：
1. 自主學習的介紹
2. 自主學習在學校的實施模式
3. 自主學習與數位學習平臺/工具的關係與運用實作
(國中小5G智慧學習學校推動計畫、高級中等學校科技輔助自主學習推動計畫及BYOD&THSD計畫教師必修)

B2PBL教學應用工作坊 (6hr)

課程重點：
1. 科技輔助自主學習理論與PBL簡介
2. 數位學習結合PBL課程操作
3. PBL結合科技輔助自主學習四學課堂實作

B3數位教學指引培力工作坊(6hr)

課程重點：
數位教學指引導讀與數位教學教案設計

B4各領域/科目、議題數位教學工作坊(3hr)

課程重點：
領域/科目、議題之數位教學設計、實例分享與實作
(分領域/科目辦理)
(建議完成B3研習後參加)

B5 生成式AI融入教學工作坊

B5-1生成式AI與教育應用工作坊(3hr)
課程重點：
1. AIED (AI in Education)
2. 生成式AI簡介及在教學上的應用
B5-2生成式AI融入學科領域教學工作坊(6hr)
課程重點：
1. 生成式AI融入學科領域教學概論
2. 生成式AI融入學科領域教案設計

教師數位教學增能培訓課程說明

| 屬性 | 研習名稱 | 辦理單位 | 修課時間 | 課程重點 | 對象/KPI | 參加條件 | 講師來源 |
|--------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|-------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 基礎研習 【必修】 | A1 數位學習工作坊(一) | 1. 數位學習推動辦公室 2. 中小學(應由數位學習推動辦公室把關課程內容) | 3小時 | 科技輔助自主學習概論及平臺介紹(含數位教學指引導論) | 所有中小學教師 (113年完成100%) | 不限 | 教育部認可之自主學習講師 (https://adl.edu.tw/lecturer.php) |
| | A2 數位學習工作坊(二) | 1. 數位學習推動辦公室 2. 中小學(應由數位學習推動辦公室把關課程內容) 3. 經教育部推薦之數位學習平臺 | 3小時 | 數位學習平臺應用(平臺操作及教學模式運用) | 所有中小學教師 (113年完成100%) | 不限 | 各數位學習平臺認可之數位學習講師 (https://srl.ntue.edu.tw/Resource) |
| | A3 數位素養增能研習 | 1. 數位學習推動辦公室 2. 教育部中小學資訊素養與倫理推廣計畫團隊 3. 中小學 註：由教育部資訊及科技教育司提供簡報內容 4. 縣市政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質計畫執行團隊 | 3小時 | 數位素養定義、框架內容及教學資源 | 所有中小學教師， 每年至少10%教師 | 不限 | 教育部認可之A3數位素養講師 (https://pads.moe.edu.tw/pads_front/index.php?action=pages1-new-teacher_list) · 或至「edu磨課師」教師e學院專區 (https://moocs.moe.edu.tw/moocs/#/home) 參加線上課程。 |

教師數位教學增能培訓課程說明

| 屬性 | 研習名稱 | 辦理單位 | 修課時間 | 課程重點 | 對象/KPI | 參加條件 | 講師來源 |
|--------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 進階研習 【選修】 | B1科技輔助自主學習工作坊 | 1.六區輔導計畫 2.數位學習推動辦公室(由六區指導辦理) | 12小時 | 1. 自主學習的介紹 2. 自主學習在學校的實施模式 3. 自主學習與數位學習平臺/工具的關係與運用實作 | 1. 國中小5G智慧學習學校推動計畫、高級中等學校科技輔助自主學習推動計畫及BYOD&THSD計畫教師必修 2. 其餘教師自由參加 | 取得 A1、A2 研習證明 | 自主學習講師 (https://adl.edu.tw/lecturer.php) |
| | B2PBL教學應用工作坊 | 1. 六區輔導計畫 2. 數位學習推動辦公室(由六區指導辦理) | 6小時 | 1. 科技輔助自主學習理論與PBL簡介 2. 數位學習結合PBL課程操作 3. PBL結合科技輔助自主學習四學課堂實作 | 自由參加 | 取得 A1、A2 研習證明 | 辦理單位規劃 |
| | B3數位教學指引培力工作坊 | 1. 數位教學指引研發團隊 2. 六區輔導計畫 3. 數位學習推動辦公室 | 6小時 | 數位教學指引導讀與數位教學教案設計 | 1. 數位學習推動辦公室輔導人力必修 2. 其餘教師自由參加 | 取得 A1、A2 研習證明 | 數位教學指引研發團隊推薦 |
| | B4各領域/科目、議題數位教學工作坊 | 1. 六區輔導計畫 2. 數位學習推動辦公室 3. 數位教學指引研發團隊 4. 國教輔導團 5. 夢的N次方 6. 因材網相關計畫團隊 | 至少3小時 | 領域/科目、議題之數位教學設計、實例分享與實作(分領域/科目、議題辦理) | 自由參加 | 取得 A1、A2 研習證明 | 辦理單位規劃，或參考教育部推薦講師名單 |
| | B5-1生成式AI與教育應用工作坊 | 1. 六區輔導計畫 2. 數位學習推動辦公室 3. 國教輔導團 4. 師藝司AIPACK計畫團隊 | 3小時 | 生成式AI簡介及在教學上的應用 | 自由參加 | 不限 | 參考教育部推薦講師名單 (https://adl.edu.tw/lecturer.php) |
| | B5-2生成式AI融入學科領域教學工作坊 | 1. 六區輔導計畫 2. 數位學習推動辦公室 3. 國教輔導團 4. 因材網相關計畫團隊 | 6小時 | 1. 生成式AI融入學科領域教學概論 2. 學科領域教案設計 | 自由參加 | 取得 B5-1 研習證明 | 參考教育部推薦講師名單 (https://adl.edu.tw/lecturer.php) |

講師培訓課程說明

| 屬性 | 講師種類 | 參加條件 | 研習名稱 | 辦理單位 | 修課時間 | 課程重點 | 對象 | 講師資格審核 |
|-----------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------|------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 講師培訓 【選修】 | A2數位學習工作坊(二)-因材網講師 | 取得A1、A2研習證明 | C數位學習講師培訓工作坊 | 教育部因材網 | 12小時 | 1. 數位學習平臺(因材網)教案設計與應用 2. 數位學習平臺(因材網)操作實作評量 | 1. 因材網相關計畫學校教師 2. 其餘教師自由參加(建議各推辦派員培訓) | 1. 通過C數位學習講師培訓工作坊-因材網課程測驗 2. 錄製A2數位學習工作坊(二)簡報影片與因材網實際操作影片 3. 提供因材網使用佐證資料 |
| | A2其他學習平臺講師 | 依學習平臺規定 | | | | | | |
| | A1數位學習工作坊(一)、B1科技輔助自主學習工作坊講師 | 1. 取得A1、A2、B1研習證明 2. 取得「C數位學習講師培訓工作坊合格講師資格 | D科技輔助自主學習講師培訓工作坊 | 教育部因材網 | 6小時 | 1. 科技輔助自主學習與四學理論 2. 科技輔助自主學習分組實作 | 1. 因材網相關計畫學校教師 2. 其餘教師自由參加(建議各推辦派員培訓) | 1. 錄製A1數位學習工作坊(一)簡報影片 2. 公開授課一場 |
| | A3數位素養增能研習講師 | 取得A1、A2、A3研習證明 | E數位素養講師培訓工作坊 | 中小學資訊素養與倫理推廣計畫團隊 | 12小時 | 1. 數位素養融入課網教學 2. 數位素養教學活動設計 | 自由參加(建議各推辦派員培訓) | 1. 繳交一份資訊素養教案 2. 錄製A3數位素養增能研習簡報影片 |
| | B2PBL教學應用工作坊講師 | 取得A1、A2、B1研習證明 | B2PBL教學應用工作坊 | 六區輔導計畫 | 6小時 | 1. 科技輔助自主學習理論與PBL簡介 2. 數位學習結合PBL課程操作 3. PBL結合科技輔助自主學習四學課堂實作 | 自由參加(建議各推辦派員培訓) | 1. 現職教師：繳交一份PBL結合自主學習四學教案與PBL公開授課並錄影(1節課) 2. 輔導團推薦之退休教師：繳交一份PBL結合自主學習四學教案且有實際輔導/觀課經驗 |
| B5生成式AI與教學應用講師培訓工作坊講師 | 1. 取得B5-1研習證明 2. 取得「D科技輔助自主學習講師培訓工作坊」合格講師資格 | F生成式AI與教育應用講師培訓工作坊 | 教育部生成式AI融入教學講師培訓計畫團隊 | 6小時 | 1. 生成式AI融入學科領域教學教案設計與應用 2. 生成式AI融入學科教學課堂實踐實作評量 | 自由參加(建議各推辦派員培訓) | 1. 通過F生成式AI與教育應用講師培訓工作坊課程分組實作評量 2. 錄製F生成式AI與教育應用講師培訓工作坊簡報影片 | |

肆、計畫工作執行



114年精進高中職工作及成果提交(1/3)

| | | 時數 | 工作項目 | 說明 |
|------|------|--------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 增能培訓 | 1 必 | 3 | A1數位學習工作坊(一) | 辦理方式：實體課程 (新進教師由推辦辦理) A1、A2、A3 講師名單 https://pads.moe.edu.tw/pads_front/index.php?action=pages1-new-teacher_list |
| | 2 必 | 3 | A2數位學習工作坊(二) | |
| | 3 必 | 3 | A3數位素養增能研習 | 每年培訓人數占學校編制內教師數10%。每年不重複。 |
| | 4 進階 | 12 | B1科技輔助自主學習工作坊 | 鼓勵參加 研習訊息公告於全教網、高中職(總群、南、北群)、高中職精進方案網站等。 |
| | 5 進階 | 6 | B2PBL教學應用工作坊 | |
| | 6 進階 | 6 | B3數位教學指引培力工作坊 | |
| | 7 進階 | 3 | B4各領域/科目數位教學工作坊 | |
| | 8 進階 | 3 6 | B5-1 生成式AI與教育應用工作坊 B5-2 生成式AI融入學科領域教學工作坊 | |
| | 9 必 | | 資訊組長(或資訊負責人員)增能研習 | 各推動辦公室辦理，研習內容包含校園網路連線、學習載具管理及數位學習平臺帳號管理與登入問題等。 |

***以上研習請務必於全教網依規定登錄辦理

***請鼓勵教師參與進階研習，取得數位學習講師資格

114年精進高中職工作及成果提交(2/3)

| | 工作項目 | 說明 | 表單名稱 | 填寫位置 |
|------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| | 入校輔導 (邀請輔導教授入校輔導) | <ul style="list-style-type: none"> 邀請輔導教授入校輔導1次 入校輔導以一學科或群科老師共同參與為主，或3-5位專任教師參與 114/03/15前填報入校輔導預定時間 114/06/30前完成至少1次入校輔導 輔導後一周內至計畫網站填寫「入校輔導狀況回覆問卷」 | <ul style="list-style-type: none"> 學校線上填寫「入校輔導狀況回覆問卷」(附件1) 輔導教授線上填寫「入校輔導紀錄」(附件2) | A |
| 教學輔導 | 共備社群 (完成教學教案) | 參與2次線上共備社群，含1次教案分享 | <ul style="list-style-type: none"> 詳細規劃請見輔導團說明 | |
| | 公開觀課、議課 (邀請*輔導委員觀課) | <ul style="list-style-type: none"> 完成1場數位學習模式教學 114/03/15前填報公開觀課預定時間 114/12/31前完成100% 每年度公開觀課老師應不同 於一周內至計畫網站填寫「公開課回覆紀錄問卷」(需掃描所有參與觀課教師及輔導委員之紙本「公開授課觀課紀錄」以PDF檔上傳計畫網站)。 | <ul style="list-style-type: none"> 學校線上填寫「公開觀課回覆紀錄問卷」(附件4) 輔導委員(輔導教授、推辦成員)線上填寫「公開觀課記錄表」(附件5) 觀課現場人員填寫「公開授課觀課紀錄表」(附件6) | A |
| | 12 *輔導委員：輔導教授、推辦成員、主管機關、校外專家學者、校內外教師等 | | | |

114年精進高中職工作及成果提交(3/3)

| | 工作項目 | 說明 | 表單名稱 | 填寫位置 |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------|------|
| 13 | 學生問卷 | 統一施測時間 114/5/12-6/30 學生以OpenID登入連結B或因材網填寫。 | 學生自主學習量表(附件7) | B |
| 14 | 教師問卷 | 統一施測時間 114/5/12-6/30 教師以OpenID登入連結C填寫。 | 教師教學成效問卷(附件8) | C |
| 15 | 上傳成果報告書 | 115/1/31前彙整上述成果後，撰寫期末成果報告書，以PDF檔上傳至計畫網站。 | 成果報告格式(附件9) | A |
| 16 | 載具管理與使用 | 學校載具納管連接MOE MDM後，由教育部直接統計使用資料。 | 學校訂定載具借用管理辦法 載具使用需求不大之學校，可與推辦協調，將載具調撥至有需求的學校。 | |
| 填寫位置連結 | <p>A.高中職精進計畫網站 https://dlap.ntust.edu.tw/</p> <p>B.因材網(學生問卷) https://adl.edu.tw/questionnaire/open/srl 以OpenID登入</p> <p>C.因材網(教師問卷) https://adl.edu.tw/questionnaire/open/improvement_th</p> <p>D.精進方案官網 https://pads.moe.edu.tw/</p> <p>E.記事本-雲端硬碟 https://drive.google.com/drive/folders/1MXFrFHHBsKAq7hnNlLwJ0g4Qr6mT5tRG</p> <p style="text-align: right;"><附件表單放在 E.記事本-雲端硬碟></p> | | | |

伍、連繫與溝通

請變更您在社群上的暱稱：
"縣市+學校+姓名+職稱"



高中職-總群
<關於計畫的問題都能問>



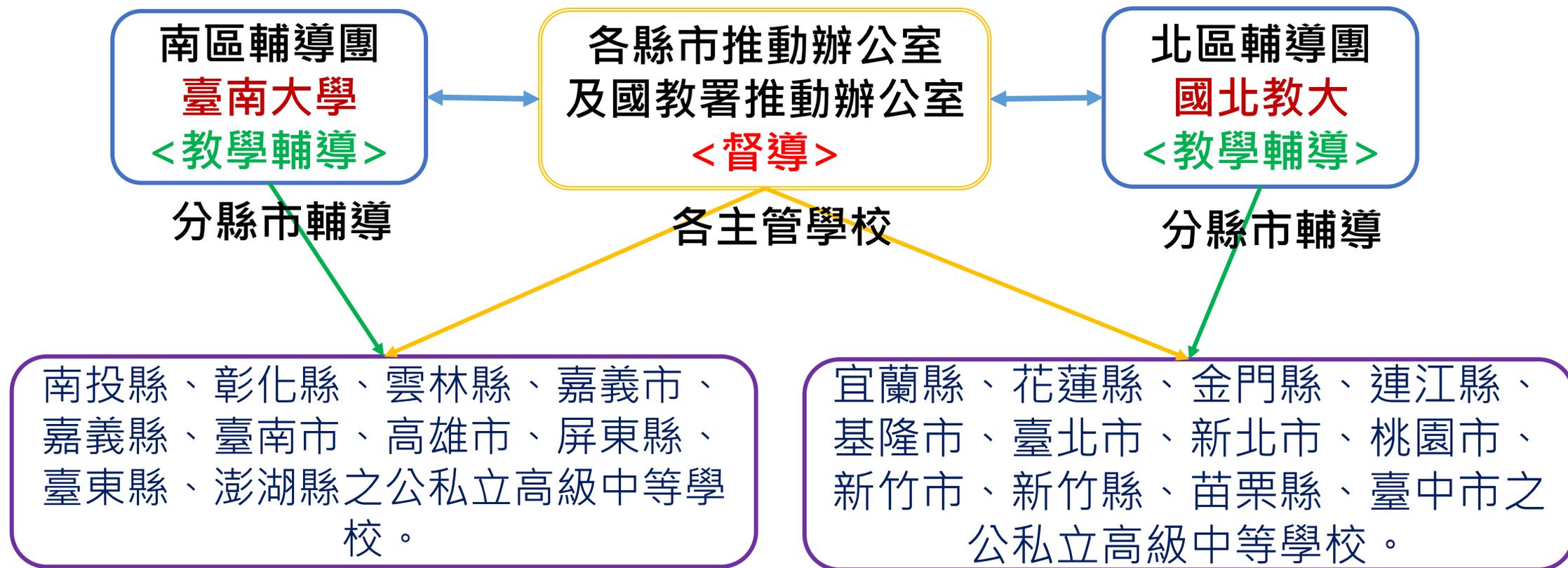
輔導團-北區
<培訓、教學、入校輔導、
觀課、共備社群等>



輔導團-南區
<培訓、教學、入校輔導、
觀課、共備社群等>

一、高中職輔導計畫與推動辦公室分工

114年高中職學校**依主管機關**，由22縣市及國教署成立推動辦公室督導，**教學輔導**由高中職輔導團隊辦理。



二、聯絡窗口

- 教育部 資訊及科技教育司
游淑卿 (02)7712-9072 ching@mail.moe.gov.tw
- 北區 輔導團隊 國立臺北教育大學
黃鈺淇助理 0989-003-142 dlap@mail.ntust.edu.tw
- 南區 輔導團隊 國立臺南大學
郭文鱗 熊珮如助理 06-213-0283 sstasrl@sstasrl.org
- 各縣市推動辦公室：請連繫公文發文者
行政、經費、MOE MDM等
- 教育雲端帳號 (OpenID)
連絡人：蕭聖哲老師
申請網址：<https://www.sso.edu.tw/>
客服電話：(04)2222-0512 / (04)2222-0513 / (04)2222-0507
E-mail：oidcservice@mail.edu.tw

三、關於聯絡這件事...

- **Line社群**
 - 善用社群的「**記事本**」找資料
 - [雲端硬碟資料](#)(每次會議資料)
- **網站操作問題**，請善用各網站**客服電話及信箱**。
- 不方便公開討論的問題，可用**電話、E-mail**連絡。
- **校內溝通**
 - 核銷問題-->請示主計
- **主管機關(國教署、縣市政府)不同**，**行政流程、KPI及規定**可能不同。

找到對的人，得到正確的答案

- 1.善用社群「**記事本**」
- 2.雲端硬碟資料(每次會議資料)

<https://drive.google.com/drive/folders/1MXFrFH HBsKAq7hnNlLwJ0g4Qr6mT5tRG>



年度目標： 善用科技 提升學習成效

< 老師的專業知識+學生的資訊應用能力 >

